

在校生用 各種証明書発行申請書

渋谷教育学園渋谷中学高等学校長 殿

下記の通り証明書の発行を申請いたします。

申請日：令和 年 月 日

| | | | | | | | | |
|-----------------------|------------------|----|----|--------------------|------|----|----|---|
| ふりがな | | | | | | | | |
| 氏名 | | | | | | | | |
| NAME (ローマ字) 英文の方のみ | ※パスポートと同じ表記で記入 | | | | | | | |
| 生年月日 | 西暦 | 年 | | 平成 | 年 | 月 | 日 | 才 |
| クラス | 第 期生 年 組 番 担任 先生 | | | | | | | |
| 入学/卒業予定 年月日 | <入学> 令和 年 月 日 | | | <卒業予定> 令和 年 月 日 | | | | |
| 現住所 連絡先 | 〒 TEL | | | | | | | |
| 証明書 提出先 | | | | | | | | |
| 種類 | 単価 | 部数 | 金額 | 種類 | 単価 | 部数 | 金額 | |
| 在学証明書 (和文) | ¥100 | | ¥ | 在籍証明書 (和文) | ¥100 | | ¥ | |
| 〃 (英文) | ¥200 | | ¥ | 〃 (英文) | ¥200 | | ¥ | |
| 成績証明書 (和文) | ¥200 | | ¥ | 単位修得証明書 (和文) | ¥200 | | ¥ | |
| 〃 (英文) | ¥500 | | ¥ | 〃 (英文) | ¥500 | | ¥ | |
| 推薦書 (和文) | ¥200 | | ¥ | 卒業見込証明書 (和文) | ¥100 | | ¥ | |
| 〃 (英文) | ¥400 | | ¥ | 〃 (英文) | ¥200 | | ¥ | |
| 記載内容証明書※1 | ¥100 | | ¥ | 合計金額 | | | ¥ | |

※1 一校に提出する活動状況報告書など (一式) の記載内容の証明に対して一回課金します。
(ただし、調査書に添付する海外留学中の成績証明書の原本複写証明は除く)

きりとり

各種 証明書 発行手数料 領収書

領収日 令和 年 月 日

様

金 円

上記を各種証明書発行手数料として領収しました。

渋谷教育学園渋谷中学高等学校 事務 印